Постановлением
администрации
Вознесенского сельсовета
От 01.11.2011г. № 60

УСТАВ
муниципального казенного учреждения «Вознесенский муниципальный центр культуры» Вознесенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области

I. Общие положения

1. Муниципальное казенное учреждение «Вознесенский муниципальный центр культуры» Вознесенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с постановлением администрации Вознесенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

2. Наименование Учреждения:

полное – муниципальное казенное учреждение «Вознесенский муниципальный центр культуры» Вознесенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

сокращенное – МКУ ВМЦК

3. Место нахождения Учреждения: 632244 Новосибирская область, Венгеровский район, с.Вознесенка, улица Ленина, дом 66.

Почтовый адрес: 632242 Новосибирская область Венгеровский район с. .Вознесенка, улица Ленина, дом 66.

4. Учреждение является некоммерческой организацией.

5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Вознесенского сельсовета Венгеровский район Новосибирской области.

Полномочия учредителя Учреждения в пределах установленной федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области и нормативными правовыми актами Вознесенского сельсовета осуществляет администрация Вознесенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

От имени муниципального образования Вознесенского сельсовета права собственника в пределах установленной законодательством компетенции осуществляют Совет депутатов Вознесенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, администрация Вознесенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

7. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

8. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

9. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

II. Предмет и цели деятельности Учреждения

10. Учреждение создано для оказания муниципальных услуг, выполнения работ в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного

самоуправления Вознесенского сельсовета в сфере культуры на территории населенных пунктов муниципального образования в целях удовлетворения общественных потребностей в результатах его деятельности путем осуществления функций не коммерческого характера.

Деятельность, направленная на сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, предоставление культурных благ населению является основной деятельностью учреждения

11. Для достижения целей, указанных в пункте 10 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

- создает условия для свободного доступа к муниципальным библиотечным фондам и приобщения населения к мировым и общероссийским ценностям;

-сохраняет, возрождает и развивает культурные национальные традиции обряды, обычаи, самодеятельное народное творчество, укрепляет основы в области художественного творчества, культурно-досуговой работы, в библиотечном деле, музыкальном образовании;

- поддерживает самодеятельные, общественно-значимые инициативы в сфере культурно-творческой деятельности;

- создает условия для организации досугового общения, содействует освоению различными группами населения, прежде всего детьми, подростками, молодежью умения и навыков содержательного поведения свободного времени;

- оказывает информационную и методическую помощь любительским коллективам и объединениям, кружкам и клубам, независимо от ведомственной принадлежности, общественным формированиям по месту жительства и отдельным гражданам по вопросам организации культурно-досуговой работы и самодеятельного творчества;

- вовлекает в культурную, просветительскую и досуговую деятельность максимально возможное число жителей как на бесплатной, за счет финансирования из бюджета, так и на платной основе.

- Для реализации указанной деятельности учреждение:

В сфере библиотечного обслуживания:

- обеспечивает стимулирование познавательной активности различных групп населения, содействует их самообразованию в области литературы и искусства, истории, отечественной и мировой культуры, общественных и естественных наук, экономики и производства, культуры быта и т.д. Проводит работу по пропаганде книги, приобщения населения к чтению, обеспечивает широкий круг информационных библиотечных услуг;

- осуществляет анализ деятельности библиотеки, организует библиотечное обслуживание жителей д. Селикла;

- предоставляет книжные фонды в пользование в читальных залах, через индивидуальный и межбиблиотечный абонемент;

- создаёт обменный фонд и обеспечивает перераспределение литературы между библиотеками;

- комплектует, учитывает, обеспечивает сохранность и рациональное использование библиотечных фондов, обеспечивает подписку на периодические издания;

- предоставляет право пользования единым фондом и центральным справочно-библиотечным аппаратом;

- устанавливает и применяет меры компенсации имущества, нанесённого пользователями, нарушающими правила пользования библиотеками и сохранности фондов.

В сфере клубной деятельности:

- создаёт коллективы, студии, кружки самодеятельного и технического творчества, народные театры, филармонии и другие формирования, обеспечивает благоприятные условия для культурно-творческой деятельности;

- обеспечивает содействие и поддержку общественно-значимых инициатив в развитии любительских объединений и клубов по художественно-эстетическим, экологическим и другим интересам;

- организует работу театрально-зрелищных, танцевально-развлекательных, выставочных, обрядов и ритуалов, демонстрацию кинофильмов, бильярдных, и других подразделений культурно-досугового назначения;

- осуществляет подготовку и проведение тематических, театрально-концертных, танцевально-развлекательных, игровых, информационно-выставочных, ритуально-обрядовых, литературно-художественных и других культурно-досуговых программ;

- организует проведение тематических мероприятий, спектаклей, концертов, праздников, театрализованных представлений, карнавалов, балов, дискотек, детских утренников, коллективных экскурсий, лекториев по различным отраслям знаний, лотерей в установленном порядке;

- привлекает в установленном порядке для проведения культурно-массовых мероприятий профессиональные коллективы и исполнителей;

- создаёт спортивные и оздоровительные клубы, секции, группы, организует проведение спортивно-развлекательных физкультурно-оздоровительных мероприятий;

- оказывает методическую помощь клубным учреждениям, любительским объединениям и клубам по интересам, творческим коллективам и кружкам

независимо от их ведомственной принадлежности, а также общественным формированиям по месту жительства и отдельным гражданам;

- выявляет и прогнозирует спрос населения на услуги культуры и обеспечивает его удовлетворение в зоне своего обслуживания;

- оказывает услуги по представлению в прокат культурного, спортивного и туристического инвентаря, магнитофонных и видеокассет, звукоусилительной аппаратуры и другого оборудования;

- организует выполнение работ (услуг), реализацию творческой продукции, проведение мероприятий по договорам с государственными, кооперативными предприятиями, учреждениями, организациями и отдельными гражданами;

- осуществляет другие виды культурно-творческой, воспитательной, познавательной и развлекательной деятельности.

В сфере киновидеообслуживания:

- осуществляет организацию киновидеопоказа;
- организует работу киновидеоклубов;
- организует прокат видеокассет и дисков для населения муниципального образования.

12. Учреждение может осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доход, соответствующие целям, указанным в пункте 10 настоящего Устава:

- услуги по предоставлению напрокат аудио-, видеоносителей из фондов указанных учреждений, звукотехнического оборудования, музыкальных инструментов, сценических постановочных средств, костюмов, обуви, театрального реквизита, бутафории, культинвентаря, экспонатов и книг;

- услуги по звукозаписи театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, по изготовлению копий звукозаписей из фонотек указанных учреждений;

- услуги по доставке читателям и приёму у читателей печатной продукции из фондов библиотек; услуги по составлению списков, справок и каталогов экспонатов, материалов и других предметов и коллекций, составляющих фонд указанных учреждений;

- услуги по предоставлению в аренду сценических и концертных площадок другим бюджетным учреждениям культуры и искусства, а также услуг по распространению билетов, указанных в абзаце третьем настоящего подпункта;

- услуги по предоставлению в аренду площади учреждений для организации разовой торговли;

- реализация входных билетов и абонентов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, экскурсионных билетов, форма которых утверждена в установленном порядке как бланк строгой отчётности;

- реализация программ на спектакли и концерты, каталогов и буклетов.

13. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

14. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимо специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

III. Организация деятельности и управление Учреждением

15. Права и обязанности учреждения.

15.1. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

Учреждение свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской федерации и настоящему Уставу.

15.2. Для выполнения установленных целей Учреждение по согласованию с учредителем имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- выносить на утверждение представительному органу муниципального образования по согласованию с главой муниципального образования предложения о создании новых структурных подразделений внутри существующих подразделений;
- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также и предмету деятельности учреждения;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

- по согласованию с главой администрации муниципального образования определяет и устанавливает формы и системы оплаты труда, численность работников;

-разрабатывает и вносит на согласование представительного органа муниципального образования структуру учреждения;

-устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективного договора.

- осуществление оперативного и бухгалтерского учета результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности. Ведение статистической отчетности производится главным бухгалтером администрации муниципального образования на договорной основе;

15.3. Учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

15.4. Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, законам Новосибирской области, целям и предмету деятельности. Учреждения несёт обязанность, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации, законом Новосибирской области.

15.5. Учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Новосибирской области и нормативно правовыми актами муниципального образования.

15.6. Учреждение обязано:

-выполнять утвержденные в установленном порядке показатели финансово- хозяйственной деятельности Учреждения;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных и налоговых обязательств, продажу товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а ровно за нарушение иных правил хозяйствования;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и несет ответственность в установленным законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности. Вести статистическую отчетность;

- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

- предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законами Новосибирской области;

16. Учреждение возглавляет Руководитель - директор муниципального казенного учреждения «Вознесенский муниципальный центр культуры» Вознесенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области (далее - Директор).

Назначение и прекращение его полномочий осуществляет администрация Вознесенского сельсовета.

Директор является единоличным исполнительным органом Учреждения.

Права и обязанности Директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовым трудовым договором, утвержденным постановлением администрации Вознесенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

17. Директор действует от имени Учреждения без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Директор несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новосибирской области и Вознесенского сельсовета, заключенным с ним трудовым договором.

IV. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

18. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Вознесенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области, закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления и отражается в балансе Учреждения.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

19. Учреждение в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, муниципальными заданиями собственника (учредителя) и назначением имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им.

Приобретенное Учреждением имущество поступает в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном органами местного

самоуправления Вознесенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

20. Учреждение не вправе без согласия администрации Вознесенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области отчуждать либо иным способом распоряжаться находящимся в его оперативном управлении имуществом.

21. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

22. Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

23. Администрация Вознесенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением, и распорядиться им по своему усмотрению.

24. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

25. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы.

26. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, указанной в пункте 12 настоящего Устава, поступают в бюджет Вознесенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

27. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открытые ему в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

28. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется на основании нормативного правового акта администрации Вознесенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

Принятие решения о реорганизации и ликвидации, а также проведение реорганизации и ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном органами местного самоуправления Вознесенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

29. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет муниципальное образование Вознесенского сельсовета Венгеровского района Новосибирской области.

V. Филиалы и представительства Учреждения

30. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

31. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют на основании утвержденных Учреждением положений.

32. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

33. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности Учреждением и действуют на основании доверенности, выданной Учреждением.

34. Учреждение имеет:

1) филиалы:

- Дом культуры села Вознесенка: 632244 Новосибирская область, Венгеровский район, с. Вознесенка, улица Ленина 66
- Библиотека
- Вознесенская сельская библиотека: 632244 Новосибирская область, Венгеровский район, , с. Вознесенка, улица Ленина 66
- Сельский клуб деревни Селикла: 632245 Новосибирская область, Венгеровский район, д. Селикла, улица Школьная 20 а
- Селиклинская сельская библиотека 632245 Новосибирская область, Венгеровский район, д. Селикла, улица Школьная 20 а
- Сельский клуб деревни д.Ахтырка 632245 Новосибирская область, Венгеровский район, д. Ахтырка, улица Школьная 20 а
- Сельский клуб деревни д.Ахтырка 632244 Новосибирская область, Венгеровский район, д. Малинино, улица Школьная 20

2) представительств не имеет

VI. Вступление Устава в силу

35. Устав муниципального казенного учреждения «Вознесенский муниципальный центр культуры» Вознесенского сельсовета, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального казенного учреждения «Вознесенский муниципальный центр культуры» Вознесенского сельсовета подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

36. Устав муниципального учреждения «Вознесенский муниципальный центр культуры» принятый 12.08.2005г. утрачивает силу с момента вступления в силу настоящего Устава.